



केन्द्रीय भवन अनुसंधान संस्थान,
CSIR-CENTRAL BUILDING RESEARCH INSTITUTE
वैज्ञानिक तथा औद्योगिक अनुसंधान परिषद का एक स्थाई संघटक
(Council of Scientific & Industrial Research)
रूड़की - 247667 / ROORKEE - 247 667
(Website:www.cbri.res.in)



ADVERTISEMENT No. CSIR-CBRI - 03/2024

निम्नलिखित परियोजनाओं में उपयुक्त उम्मीदवारों के चयन के लिए सम्बन्धित कॉलम में पद (पदों) के सामने नीचे उल्लिखित निर्धारित तिथि (तिथियों) और समय के अनुसार उल्लिखित परियोजनाओं की अवधि के लिए या परियोजनाओं के पूरा होने तक, जो भी पहले हों, पूर्णतः अस्थायी आधार पर भर्ती हेतु वॉक-इन-इंटरव्यू आयोजित होने है।/ Walk-in-Interviews as per scheduled date(s) and time as mentioned below against the position(s) in the respective column for the Selection of suitable candidate(s) in the areas under the following projects for recruitment on purely temporary basis for the duration of the projects as mentioned or till completion of the projects, which ever is earlier :

SL. No.	Post Code	Name of P.I	No of Position	Name of Post	Title of Project	Project No.	Project Duration	Monthly Emoluments	Age	Area	Essential Qualification	Job Requirement	Date of Interview
01	001	Ar. S. K. Negi	1	Project Associate-II	Structural Safety Audit EMRS	GAP-0304	30.06.2026	Rs. 28,000/- + HRA	35 years	Architecture	B.Arch.with 2 year experience	Knowledge of working Drawings, services drawing including electrical & HVAC	28.08.2024
02	002	Dr. Debduitta Ghosh	1	Scientific Administrative Assistant	Structural Audit of residential tower of phase II (A,B,C & J) of chintels paradiso, Sector- 109 Gurugram	SSP-1373	15.01.2026	Rs. 18,000/- + HRA	50 years	Scientific Administrative Assistant	Graduate in any stream	-	10.09.2024
03	003	Dr. Ajay Chourasia	3	Project Associate-II	Method for preparing Earthquake Risk scenarios in utates and UTs of India	GAP-0504	30.11.2025	Rs. 28,000/- + HRA	35 years	Geography/ Earth Science	Masters in Geography/ Earth Science or Bachelor in engg. + 2 yrs Exp	Exp in Geomatics/ Earth Science Engineering with remote sensing and GIS mapping	11.09.2024

सामान्य अनुदेश/ General instructions :

1. **Procedure of Selection :** Interested candidates may appear for walk-in-interview before the Selection Committee at CSIR-CBRI, Roorkee on the date and time as mentioned above long with original documents and six copies of bio-data (One copy of bio-data duly affixed with a latest passport size photograph and supported by self-attested photocopies of certificates, mark sheets and other relevant documents) giving following information on one side of A-4 size paper.

सामान्य अनुदेश / General instructions :

1. **Procedure of Selection :** Interested candidates may appear for walk-in-interview before the Selection Committee at CSIR-CBRI, Roorkee on the date and time as mentioned above long with original documents and six copies of bio-data (One copy of bio-data duly affixed with a latest passport size photograph and supported by self-attested photocopies of certificates, mark sheets and other relevant documents) giving following information on one side of A-4 size paper.
2. **Bio-data Format :** (1) Advt. No., (2) Post applied for, (3) Name of Candidate, (4) Father's Name & occupation, (5) Date & Place of Birth, (6) Age as on the date of interview, (7) Nationality, (8) Sex Male/Female), (9) Category (SC/ST/OBC/PH/Gen.), (10) Present Postal address with PIN Code, (11) Permanent address with PIN Code, (12) Contact Nos. : (Telephone/Mobile/Fax/e-mail) if any, (13) Details of Qualifications : (Xth Standard onwards giving – Exam passed, Duration of Course, Subject, Year of passing, Division/Grade, % of marks and Name of Board/ University), (14) Details of experience including period of project assistantship availed in any CSIR Lab. / Institute, if any giving – Name of Employer / Organization, Designation & Pay-scale etc., Period of service : (From – To), and Nature of duties, (15) Name of close relative employed in CBRI / CSIR or its National Labs./Instts. Giving – Name, Designation, Name of Lab./Instt. in which employed and Relationship, (16) Any other additional information, (17) List of enclosures and (18) Signature of Candidate with date. Application Form is attached.
3. समस्त पात्र उम्मीदवारों को सूचित किया जाता है कि प्रातः 8.00 से 10.00 बजे सीएसआईआर-सीबीआरआई, रुड़की में मूल दस्तावेजों की जांच के लिए रिपोर्ट करें। ताकि साक्षात्कार निर्धारित समय पर शुरू किया जा सके/Interested eligible candidates are hereby informed they should report for verification of original certificates/testimonials between 8.00 A.M. to 10.00 A.M. at CSIR- CBRI, Roorkee, so that interview will start well in time.
4. सीएसआईआर/भारत सरकार के अनुदेशों के अनुसार SC/ST/OBC/PWD/Woman के उम्मीदवारों के लिए ऊपरी आयु सीमा में प्रचलित CSIR/Gol के नियम अनुसार छूट देय है।
Upper age limits are relaxable for candidates belonging to SC/ST/OBC/PWD/Woman as per the extent instruction issued by CSIR/Gol on the subject from time to time.
5. परियोजना स्टाफ का कार्यकाल परियोजना की अवधि के साथ ही समाप्त हो जायेगा। सीएसआईआर में परियोजना स्टाफ का कुल कार्यकाल किसी भी स्थिति में 5 वर्ष से अधिक नहीं होना चाहिए। परियोजना स्टाफ के 5 वर्षों के कुल कार्यकाल की गणना सीएसआईआर-सीबीआरआई रुड़की या सीएसआईआर की किसी अन्य प्रयोगशाला/संस्थान के विभिन्न परियोजनाओं में तैनाती की कुल अवधि के अनुसार की जायेगी। अभ्यर्थियों का सीएसआईआर-सीबीआरआई रुड़की में नियमित पद या किसी भी पद के लिए कोई अधिकार निहित या स्पष्ट नहीं होगा/ The tenure of Project Staff shall be co-terminus with the Project. The total tenure of Project Staff in CSIR should not exceed 5 years in any case. The total tenure of 5 years shall be calculated as per periods spent on one Project and/or different Projects taken together in CSIR-CBRI, Roorkee and/or any other Lab./Institute of CSIR as Project Staff. There will be no right implicit or explicit for regular position or any post in CSIR-CBRI, Roorkee whatsoever.
6. साक्षात्कार में भाग लेने के लिए कोई यात्रा भत्ता देय नहीं होगा/ No Travelling Allowance will be paid for attending the interview.
7. चयन समिति/समितियां चयन मानदंड को स्वयं निर्धारित कर सकती है अर्थात् या तो सीधे साक्षात्कार या वस्तुनिष्ठ परीक्षा (बहुविकल्पीय प्रश्नों के आधार पर) और उस के बाद उसी दिन साक्षात्कार आयोजित करके/ The Selection Committee(s) may adopt the selection criteria on its own i.e. either by conducting direct interview or objective test (Based on Multiple Choice Questions) followed by interview on the same day.
8. पदों की संख्या विज्ञापित संख्या से भिन्न हो सकती है/ Number of posts may vary from the advertised positions.
9. प्रत्येक छह महीने की अवधि के उपरान्त परियोजना स्टाफ के कार्यों की समीक्षा की जाएगी तथा यदि किसी भी परियोजना स्टाफ का कार्य संतोषजनक नहीं पाया गया तो उनके कार्यकाल को समाप्त किया जा सकता है/ The performance of the Project Staff would be reviewed after every six-months and any one found unsatisfactory their services may be terminated.
10. यदि वर्तमान में सीएसआईआर-सीबीआरआई में परियोजना पद पर कार्यरत हैं तो चयनित होने पर वर्तमान प्रधान अन्वेषक/परियोजना प्रमुख से इस आशय का अनापति प्रमाण-पत्र (प्रपत्र संलग्न) देना होगा कि उन्हें परियोजना पद, वर्तमान पद से मुक्त कर दिया जायेगा/ No objection certificate (proforma enclosed) from the present Principal Investigator/Project Leader, in case presently working in any project post in CSIR-CBRI, to the effect that in case selected, he/she will be relieved from the present post of Project immediately what so ever he/she is holding, must be enclosed with application form.

11. किसी भी परिस्थिति में ऑनलाइन साक्षात्कार के अनुरोध पर विचार नहीं किया जायेगा / Request for online interview will not be entertained at any circumstances.
12. उम्मीदवार को भोजन/आवास की व्यवस्था स्वयं करनी होगी, क्योंकि साक्षात्कार देर रात तक या अगले दिन भी जारी रह सकता है / The candidate may please make their own arrangement for boarding/lodging as the Interview may be continued till late night or next day also.
13. एक पद से अधिक पदों पर चयन की स्थिति में, उम्मीदवार को नियुक्ति पत्र जारी होने की तारीख से एक सप्ताह के भीतर प्रस्तावित पदों में से केवल एक पद को चुनने के लिए, अपने विकल्प का उपयोग करना होगा। उसके विकल्प का प्रयोग करने के बाद उक्त पद के अतिरिक्त शेष प्रस्ताव रद्द समझा जायेगा / जाएंगे / In the event of selection for more than one post, the candidate has to exercise his/her option (proforma enclosed) to choose only one of the post offered .
14. परियोजना कर्मचारियों की नियुक्ति परियोजना के कार्यकाल/आवश्यकता पर निर्भर करेगी; जिसे परियोजना की अवधि/वांछित स्तर के प्रदर्शन या पदधारी के आचरण मामले के आधार पर बढ़ाया या घटाया जा सकता है / The Engagement of project staff will depend on the project tenure/requirement , which may be extended or curtailed depending upon the duration of the project/desired level performance or conduct of the incumbent as the case may be..
15. किसी भी पूछताछ के लिए टेलीफोन नं. 01332283493 (9.00 A.M. to 5.30 P.M)
16. सीएसआईआर-सीबीआरआई रूड़की में उपर्युक्त पदों पर नियुक्ति से सम्बन्धित किसी भी मामले में निदेशक, सीएसआईआर-सीबीआरआई, रूड़की का निर्णय अन्तिम होगा / The decision of the Director, CSIR-CBRI, Roorkee shall be final on any matter relating to engagement of above mentioned positions in CSIR-CBRI, Roorkee (UK).

नोट/Note : 1. अभ्यर्थी जिनके पास आवश्यक शैक्षणिक योग्यता का परिणाम प्रतीक्षित है वे आवेदन करने के लिए पात्र नहीं होंगे / Candidates whose result awaited for essential qualification are not eligible to apply.

2. किसी भी विवाद की स्थिति में अंग्रेजी रूपांतरण ही मान्य होगा / In case of any dispute, the english version will prevail

ह0 -Sd-
प्रशासन नियंत्रक / Controller of Administration